



เลขประจำตัวสอบ ..... (สำหรับเจ้าหน้าที่)

**ใบสมัครบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี**

เลขที่ ๒๑ หมู่ ๖ ถนน เทพกระษัตริ ตำบล รัชฎา อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๔๓๐๐๐

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน

- สมัครประเภทตำแหน่ง  พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)  
 พนักงานราชการ  ลูกจ้างชั่วคราว  ลูกจ้างรายวัน

สมัครตำแหน่ง..... สาขา/หน่วยงาน .....

คณะ/สำนัก .....

**๑. ข้อมูลส่วนตัว**

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ที่อยู่ติดต่อได้..... ..... หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	วัน/เดือน/ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... สถานภาพสมรส ..... การรับราชการทหาร <input type="checkbox"/> ผ่านการคัดเลือกทหาร <input type="checkbox"/> เรียน รด. <input type="checkbox"/> ยังไม่ผ่านการคัดเลือกทหาร <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ .....
อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่(อยากออกจากงาน).....	

**๒. ข้อมูลการศึกษา**

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		
<b>หลักสูตรเพิ่มเติม</b> ..... .....			
<b>การฝึกอบรม</b> ..... .....			

(สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน) เลขที่ใบเสร็จรับเงิน..... ลว.....

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติ หรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

